

УТВЕРЖДЕН  
приказом Министерства  
труда и социальной защиты  
Российской Федерации  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ г. №\_\_

# ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ

## Консультант по налогам и сборам<sup>1</sup>

Регистрационный  
номер

### I. Общие сведения

Налоговое консультирование

(наименование вида профессиональной деятельности)

Код

Основная цель вида профессиональной деятельности:

**Квалифицированное содействие юридическим и физическим лицам, направленное на полное и своевременное исполнение обязанностей по исчислению и уплате, удержанию и перечислению налогов, сборов и взносов, в том числе страховых**

Группа занятий:

		2631	Экономисты
1211	Управляющие финансовой деятельностью (главные бухгалтеры, финансовые директора)	2413	Финансовые аналитики
2411	Бухгалтеры	2611	Юристы
(код ОКЗ <sup>1</sup> )	(наименование)	(код ОКЗ)	(наименование)

Отнесение к видам экономической деятельности:

69.20.3	Деятельность в области налогового консультирования
84.13	Регулирование и содействие эффективному ведению экономической деятельности предприятия
(код ОКВЭД <sup>2</sup> )	(наименование вида экономической деятельности)

<sup>1</sup> Далее по тексту налоговый консультант.

**II. Описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт  
(функциональная карта вида трудовой деятельности)**

Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень) квалификации
<b>А</b>	Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию	<b>6</b>	Постановка на налоговый учёт, ведение налогового учета работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	A/01.6	6
			Обработка документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	A/02.6	6
			Анализ норм законодательства о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования	A/03.6	6
<b>В</b>	Консультирование по вопросам применения законодательства о налогах и сборах работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	<b>7</b>	Разработка рекомендаций и методологическое обеспечение налогового учёта, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	B/01.7	7
			Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	B/02.7	7
			Разработка рекомендаций и непосредственное представление прав и законных интересов налогоплательщиков	B/03.7	7
<b>С</b>	Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)	<b>8</b>	Стандартизация процесса налогового консультирования	C/01.8	8
			Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами клиентами по вопросам налогообложения	C/02.8	8
			Организация процесса и контроль качества налогового консультирования	C/03.8	8

### III. Характеристика обобщенных трудовых функций

#### 3.1. Обобщенная трудовая функция

Наименование	<b>Организационное и документационное обеспечение деятельности по налоговому консультированию</b>	Код	<b>А</b>	Уровень квалификации и	<b>6</b>
--------------	---	-----	----------	------------------------	----------

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	<b>X</b>	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей	Консультант по налогам и сборам (налоговый консультант) Специалист по налогообложению, специалист по налоговому учёту, налоговый юрист, юрист по налоговым вопросам
-----------------------------------	--

Требования к образованию и обучению	Высшее образование (бакалавриат) Дополнительное профессиональное образование – программы профессиональной переподготовки; программы повышения квалификации
Требования к опыту практической работы	Не менее двух лет, связанной с осуществлением деятельности в экономической и/или юридической сфере
Особые условия допуска к работе	-

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ЕКС <sup>iii</sup>		Консультант по налогам и сборам
ОКЗ	2411	Бухгалтеры
	2631	Экономисты
	2611	Юристы
ОКСО	5.40.04.01	Юриспруденция
ОКСО <5>	080106	Финансы (по отраслям)

#### 3.1.1. Трудовая функция

Наименование	Постановка на налоговый учёт, ведение налогового учета работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц	Код	<b>А/01.6</b>	Уровень (подуровень) квалификации	<b>6</b>
--------------	---	-----	---------------	-----------------------------------	----------

Происхождение  
трудовой функции

Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
			Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Определение перечня налогов, по которым лицо может являться налогоплательщиком (определение наличия статуса плательщика страховых взносов, налогового агента, плательщика сборов); наличие оснований для освобождения налогоплательщика от уплаты налога; наличия обязанностей по постановке на налоговый учет в налоговых органах по разным основаниям; определение статуса налогоплательщика по налогам резидентного типа; выбор режима налогообложения
	Обеспечение документооборота, в том числе, электронного, в целях исполнения налоговых обязанностей
	Ведение учета первичной документации, договоров, счетов-фактур в целях исполнения налоговых обязанностей
	Проверка первичных учетных документов, счетов-фактур на предмет полноты и корректности отражения информации, имеющей значение для формирования регистров налогового учета (книги учета доходов и расходов), книг покупок и книг продаж
	Заполнение утвержденных форм, форматов, реквизитов первичных учетных документов, счетов-фактур, необходимых для целей налогового учета
	Регистрация, проверка достоверности, правильности оформления, соответствия форматам составления соответствующих документов, систематизация, накопление информации, содержащейся в первичных учетных документах, счетах-фактурах
	Обеспечение установленных правил для сохранения информации, являющейся налоговой тайной; заполнение регистров, необходимых для целей налогообложения
	Обобщение и анализ информации, аккумулированной в регистрах налогового учета: книге учета доходов и расходов, книге покупок и книге продаж, журналах учета полученных и выставленных счетов-фактур
	Определение налоговой базы налогов налогоплательщика, по которым выявлены правовые основания для их уплаты: выявление наличия особенностей определения налоговой базы для отдельных видов объектов налогообложения, наличия налоговых льгот и возможности их применения, уменьшающих размер налоговой базы, налоговых вычетов, определение порядка и условия их применения
	Определение порядка уплаты налога налогоплательщиком; страхового взноса плательщиком страхового взноса; сбора плательщиком сбора; налогового периода и срока уплаты налога; при необходимости исчисление сумм авансовых платежей по налогу; определение расчетного и отчетного периода по страховым взносам; определение особенностей уплаты страховых

	<p>взносов отдельными категориями плательщиков страховых взносов; подготовка (при наличии оснований) проектов заявлений об изменении сроков уплаты налога (отсрочки, рассрочки или инвестиционного налогового кредита)</p> <p>Исчисление суммы налогов, сборов, страховых взносов; осуществление проверки поступивших от налоговых органов уведомлений, если обязанность по исчислению налога налогоплательщика возложена на налоговый орган</p> <p>Ведение архива первичной документации, договоров, счетов-фактур в целях исполнения налоговых обязанностей</p>
Необходимые умения	<p>Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства</p> <p>Использовать правовые знания в сфере налогообложения для исчисления налогов и сборов, страховых взносов, а также подготовки и подачи соответствующей отчетности, уплаты налогов и сборов, страховых взносов</p> <p>Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты, а также Учётную политику для целей налогообложения организации</p> <p>Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей</p> <p>Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации</p> <p>Оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы</p> <p>Подготавливать и оформлять отдельные виды документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей</p> <p>Анализировать информацию первичных учетных документов, счетов-фактур, регистров и бухгалтерского налогового учета, и других документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей</p> <p>Вести архив первичной документации, договоров, счетов-фактур, иных документов в целях исполнения налоговой обязанности</p> <p>Вести деловую переписку по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по исчислению и уплате налогов, страховых взносов, сборов</p> <p>Предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации</p> <p>Обладать навыками использования общего и профессионального прикладного программного обеспечения</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения</p>

	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
Другие характеристики	

### 3.1.2. Трудовая функция

Наименование	Обработка документации, информации при формировании налоговой отчетности, во время осуществления мероприятий налогового контроля (администрирования)	Код	A02/6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	--	-----	-------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заемствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Заполнение утвержденных форм налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, взносам, в том числе страховым; подборка документов, подлежащих предоставлению с декларацией
	Обработка уведомлений, требований от налоговых органов о предоставлении документов, пояснений, информации, а также писем, справок и проч., поступивших от налоговых органов. Систематизация, регистрация, определение правоотношений, в рамках которых данные акты могут быть приняты и нормы законодательства о налогах и сборах
	Проверка обоснованности предъявленных налогоплательщику налоговым органом требований об уплате сумм недоимок, штрафов и пени

	Подготовка проектов ответов на требования, уведомления, письма и проч., направленных налоговыми органами
	Подбор первичной и иной документации для представления в налоговые органы в рамках мероприятий налогового контроля
	Определение сделки, по которой истребуется информация налоговым органом; первичная обработка информации по указанной сделке; подготовка проекта ответа для предоставления по требованию налогового органа, направленному вне рамок налогового контроля
	Получение и правовая оценка документов по налоговым вопросам, не связанным с материалами налоговой проверки
	Выполнение отдельных поручений для целей обмена документами и налоговой информацией с клиентами и/или контрагентами (юридическими и физическими лицами), налоговыми и иными государственными органами
	Получение копий материалов налоговой проверки и первичное ознакомление с ними
	Подготовка проектов запросов, ходатайств, заявлений, жалоб в налоговые органы, прокуратуру, страховые фонды и в иные государственные органы
	Подбор и подготовка необходимых приложений, включая копии надлежаще заверенных документов, к возражениям, жалобам, заявлениям, ходатайствам
	Подготовка проектов письменных возражений на акт налоговой проверки в налоговый орган; анализ протоколов, составленных налоговыми органами при осуществлении отдельных мероприятий налогового контроля
	Подготовка проектов жалоб (апелляционных жалоб) в вышестоящий налоговый орган; проектов ходатайств о восстановлении пропущенного срока; заявлений о приостановлении исполнения обжалуемого решения, в том числе, через систему электронного документооборота
	Направление в государственные органы заявления об оспаривании ненормативного акта и/или действия (бездействия) налогового органа, в том числе, через систему электронного документооборота
	Осуществление проверки контрагентов с использованием электронных сервисов ФНС России, иных общедоступных источников и средств, анализ документов, предоставленных контрагентом в целях обеспечения доктрины «должной осмотрительности»
Необходимые умения	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства
	Использовать правовые знания в сфере налогообложения для исчисления налогов и сборов, страховых взносов, а также подготовки и подачи соответствующей отчетности, уплаты налогов и сборов, страховых взносов

	Анализировать и применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие заполнение налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, страховым взносам
	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты, а также Учётную политику для целей налогообложения организации
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей
	Вести деловую переписку по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по исчислению и уплате налогов, страховых взносов, сборов
	Уметь оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы
	Уметь подготавливать и оформлять отдельные виды документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей
	Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах
	Владеть основными способами заполнения налоговых деклараций, расчетов по налогам, сборам, страховым взносам
	Использовать современные технологии и информационные ресурсы для проверки контрагентов налогоплательщика
	Вести архив первичной документации, договоров, счетов-фактур в целях исполнения налоговых обязанностей
	Обосновывать и предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации
	Анализировать, обобщать и систематизировать информацию, относящуюся к сфере своей профессиональной деятельности
	Владеть навыками подготовки и представления документов, направляемых в налоговые и иные органы
	Подготавливать и оформлять документы для обжалования в досудебном порядке ненормативных правовых актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц, в том числе в электронной форме
	Подготавливать и оформлять документы, предусмотренные законодательством о налогах и сборах при осуществлении сделок между взаимозависимыми лицами
	Осуществлять индивидуальную и командную работу, соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении
	Обладать навыками использования общего и профессионального прикладного программного обеспечения
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения
	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах



	Соглашения об избежании двойного налогообложения
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
Другие характеристики	

### 3.1.3. Трудовая функция

Наименование	Анализ норм законодательства о налогах и сборах, правоприменительной практики и разъяснений государственных органов для целей налогового консультирования	Код	A/03.6	Уровень (подуровень) квалификации	6
--------------	---	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Изучение и анализ изменений законодательства и судебной практики в области налогообложения
	Мониторинг судебной практики, предварительный анализ судебных дел и подборка релевантной судебной практики, необходимой для решения поставленной задачи
	Подготовка письменных обзоров судебной практики по налоговым вопросам
	Подготовка обзоров разъяснений государственных органов по вопросам применения законодательства о налогах и сборах
	Подготовка проектов письменных заключений по вопросам применения отдельных положений законодательства о налогах и сборах

	Подготовка проектов документов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах
	Подготовка служебной аналитической записки по основаниям и суммам доначислений, отказа в возмещении НДС, привлечения к ответственности
	Проверка обоснованности обстоятельств, исключающих привлечение налогоплательщика к налоговой ответственности, обстоятельств, смягчающих ответственность налогоплательщика (налогового агента и иных обязанных лиц) за совершение налогового правонарушения
	Отслеживание процессуальных (процедурных) сроков и результатов рассмотрения жалоб, в том числе, путем использования специальных электронных сервисов
	Подготовка проектов письменных запросов в государственные органы об информировании и разъяснении законодательства о налогах и сборах
Необходимые умения	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства
	Анализировать налоговое и смежное с ним законодательство, материалы судебной практики, разъяснений государственных органов, систематизировать данную информацию с целью подготовки письменных обзоров
	Осуществлять анализ обзоров судебной практики по налоговым спорам
	Осуществлять подбор судебной практики под конкретную проблему по налогообложению
	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты, а также Учётную политику для целей налогообложения организации
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации
	Использовать современные технологии и информационные ресурсы для проверки контрагентов налогоплательщика
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей
	Оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы
	Использовать основы правовых знаний в профессиональной сфере деятельности
	Подготавливать и оформлять документы, предусмотренные законодательством о налогах и сборах, включая проекты письменных запросов в государственные органы
	Исчислять процессуальные (процедурные) сроки, предусмотренные для досудебного обжалования ненормативных правовых актов налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц

	<p>Вести деловую переписку по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по исчислению и уплате налогов, страховых взносов, сборов</p> <p>Обосновывать и предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации</p> <p>Обладать навыками использования общего и профессионального прикладного программного обеспечения</p> <p>Владеть культурой мышления, способностью к восприятию, анализу и мировоззренческой оценке происходящих процессов и закономерностей</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения</p> <p>Процессуальное законодательство РФ и практику его применения (арбитражный процесс, административное судопроизводство, производство по делам об административных правонарушениях), Гражданско-процессуальный кодекс РФ</p> <p>Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Соглашения об избежании двойного налогообложения</p> <p>Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности</p> <p>Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> <p>Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту</p> <p>Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации</p> <p>Правила защиты конфиденциальной информации</p> <p>Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации</p> <p>Формальные требования к составлению правовых документов; перечень необходимых реквизитов</p>
Другие характеристики	

### 3.2. Обобщенная трудовая функция

Наименование	<b>Консультирование по вопросам применения законодательства о налогах и сборах работодателя и/или в интересах третьих лиц, в том числе физических лиц</b>	Код	<b>В</b>	Уровень квалификации	<b>7</b>
--------------	---	-----	----------	----------------------	----------

Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	<b>X</b>	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Возможные наименования должностей	Ведущий, главный, старший консультант по налогам и сборам (Налоговый консультант) Ведущий, главный, старший специалист по налогообложению
Требования к образованию и обучению	Высшее юридическое и/или экономическое образование – бакалавриат, магистратура, специалитет Дополнительное профессиональное образование - программы профессиональной переподготовки
Требования к опыту практической работы	Не менее 3 лет в области налогового консультирования и налогообложения
Особые условия допуска к работе	

## Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ЕКС <sup>iv</sup>		Консультант по налогам и сборам
ОКЗ	2411	Бухгалтеры
	2631	Экономисты
	2611	Юристы
ОКСО	5.40.04.01	Юриспруденция
ОКСО <5>	080106	Финансы (по отраслям)

## 3.2.1. Трудовая функция

Наименование	Разработка рекомендаций и методическое обеспечение налогового учёта, вопросов исчисления и уплаты налогов, сборов, взносов, в том числе страховых	Код	<b>В/01.7</b>	Уровень (подуровень) квалификации	<b>7</b>
--------------	---	-----	---------------	-----------------------------------	----------

Происхождение трудовой функции	Оригинал	<b>X</b>	Заимствовано из оригинала		
--------------------------------	----------	----------	---------------------------	--	--

Трудовые действия	Консультирование: письменное и устное по исчислению и уплате налогов, сборов, взносов, в том числе страховым и иным вопросам
	Анализ налоговой отчетности, анализ отчетности по страховым взносам и представляемой с ней первичной и иной документации
	Выработка рекомендаций по формированию позиции налогоплательщика/налогового агента при получении им от налоговых органов уведомлений, вызовов на налоговые комиссии, для представления объяснений (пояснений), в целях проведения иных мероприятий вне рамок налоговых проверок
	Разработка учетной политики налогоплательщика для целей налогообложения, связанных с ней локальных актов, регистров налогового учета с учетом особенностей осуществляемых видов деятельности, положений смежного и отраслевого законодательства
	Разработка внутреннего регламента документооборота налогоплательщика по вопросам налогообложения, основанного на нормах законодательства о налогах и сборах, устанавливающих сроки предоставления отчетности деклараций, расчетов, ответов на требования (уведомления), направления заявлений о возврате и проч.
	Разработка и/или контроль за исполнением внутреннего регламента (политики) организации-налогоплательщика, направленного на обеспечение должной осмотрительности и осторожности в отношениях с контрагентами
	Обеспечение координации между разными подразделениями налогоплательщика в целях обеспечения своевременности и полноты сбора необходимой информации и документов, для достоверности налогового учета, представляемой налоговой отчетности
	Организация порядка и контроль исполнения и/или осуществление налогоплательщиком требований законодательства о контролируемых иностранных компаниях (КИК)
	Подготовка и/или одобрение проекта уведомления о контролируемых иностранных компаниях; проекта расчета налога, подлежащего уплате контролирующим лицом
	Правовая оценка налоговых последствий сделок со взаимозависимыми и приравненными к ним лицами: исследование критериев отнесения лиц к взаимозависимым, определение доли косвенного участия взаимозависимых лиц; выявление контролируемых сделок; подготовка документации, в том числе уведомления о контролируемых сделках, в целях контроля за трансфертным ценообразованием (ТЦО)
	Подготовка и представление документации в целях налогового контроля по сделкам между взаимозависимыми лицами, уведомления о контролируемых сделках
Анализ постановлений налоговых органов о назначении экспертизы; подготовка примерного перечня дополнительных вопросов эксперту; получение заключения эксперта; анализ заключения эксперта и выработка своих предложений	

	Подготовка заключений по вопросам исчисления и уплаты налогов налогоплательщиком, налоговым агентом, плательщиком страховых взносов и плательщиком сбора, в связи с запросами государственных органов
Необходимые умения	<p>Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства</p> <p>Выявлять проблемы налогоплательщика, определять цели и задачи консультирования, разрабатывать оптимальные направления и методы их достижения</p> <p>Выполнять профессиональные обязанности по расчету налоговой базы и налоговых платежей, составлению налоговой отчетности на основе действующего законодательства и других нормативно-правовых актов о налогах и сборах, а также консультировать налогоплательщиков</p> <p>Составлять и анализировать налоговую, финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность с учётом международных стандартов и представлять их результаты для принятия управленческих решений</p> <p>Осуществлять мониторинг законодательства о налогах и сборах, законодательных инициатив в области налогообложения</p> <p>Проверять обоснованность уведомлений налоговых органов, вызовы на налоговые комиссии для представления объяснений (пояснений) на предмет соответствия законодательству о налогах и сборах</p> <p>Применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения</p> <p>Обосновать своё мнение ссылками на нормативные правовые акты</p> <p>Собирать и обрабатывать информацию (сведения о контрагенте), необходимые для обеспечения «должной осмотрительности» и осторожности в отношениях с контрагентами</p> <p>Применять на практике положения законодательства о контролируемых иностранных компаниях (КИК)</p> <p>Объективно оценивать на основе положений законодательства о налогах и сборах налоговые последствия сделок со взаимозависимыми лицами, учитывая соответствующие фактические обстоятельства</p> <p>Оценивать содержание запросов государственных органов на предмет обоснованности и соответствия законодательству для подготовки заключений по вопросам исчисления и уплаты налогов</p> <p>Выделять и предвидеть сложные и спорные вопросы при консультировании налогоплательщиков, обосновывать своё мнение ссылками на нормативные правовые акты</p> <p>Оценивать основные финансово-экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов (физических и юридических лиц) с целью определения перечня налогов, по которым лицо может признаваться плательщиком налогов и сборов, страховых взносов</p>

	Владеть основными общепринятыми методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей
	Уметь оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы
	Оценивать финансово-экономические показатели деятельности налогоплательщиков
	Обосновывать и предлагать решения профессиональных задач в меняющихся финансово-экономических условиях
	Обладать навыками использования общего и профессионального прикладного программного обеспечения
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения
	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
	Соглашения об избежании двойного налогообложения
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
Другие характеристики	Основы этики делового общения, консультаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов

### 3.2.2. Трудовая функция

Наименование	Планирование и консультирование по предмету налоговых последствий ведения бизнеса, совершения хозяйственных операций, сделок	Код	В/02.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
Происхождение трудовой функции	Оригинал <input checked="" type="checkbox"/>	Займствовано из оригинала			

	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Сопровождение договоров, сделок, проектов и/или изменения условий совершения, нарушения и/или невозможности исполнения договорных условий, применения штрафных санкций, отказа от договора (исполнения договора) или прав по договору, расторжения сделки, признания сделки незаключенной и/или недействительной и т.д. в целях определения налоговых последствий	
	Подготовка налогоплательщика к проведению налогового мониторинга: доработка используемых правил бухгалтерского и налогового учета сделок и их результатов	
	Формирование пакета документов для вступления в процесс налогового мониторинга и сопровождение налогоплательщика в ходе рассмотрения заявления ФНС России, проведение предпроектного обследования готовности компании к проведению налогового мониторинга. Осуществление сопровождения налогоплательщика в процессе налогового мониторинга	
	Правовая оценка и контроль за соблюдением налогоплательщиком и его должностными лицами требований законодательства о налогах и сборах, в том числе, о пределах осуществления прав по исчислению налоговой базы и/или суммы налога	
	Оценка налоговых рисков, предупреждение и управление налоговыми рисками, проверка налоговой отчетности на наличие налоговых рисков, доначислений недоимки и ошибок в расчетах	
	Подготовка ответов на требования налоговых органов о предоставлении документов, пояснений, информации с учетом их соответствия законодательству о налогах и сборах	
	Обеспечение контроля за надлежащим и своевременным предоставлением документов по требованиям налогового органа	
	Разработка и/или контроль за исполнением внутреннего регламента (политики) организации-налогоплательщика, направленного на обеспечение должной осмотрительности и осторожности в отношениях с контрагентами	
	Мониторинг оснований и порядка применения налоговых льгот и анализ соответствия налогоплательщика и его деятельности критериям их использования; соответствия подготовленных налогоплательщиком документов установленному перечню для подтверждения права на их получения	
	Проверка и/или контроль за исполнением налогоплательщиком налоговых обязанностей, возникающих при осуществлении внешнеэкономических операций; выявление налоговых последствий отдельных операций с учётом национальных норм законодательства о налогах и сборах и норм (соглашений, договоров) об избежании двойного налогообложения	



	Изучение, проверка возможностей применения взаимосогласительной процедуры при возникновении спора о порядке применения соглашения об избежании двойного налогообложения
Необходимые умения	Выявлять проблемы налогоплательщика, определять цели и задачи консультирования, разрабатывать оптимальные направления и методы их достижения
	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства
	Определять налоговые последствия сделок, исходя из положений и условий исполнения гражданско-правовых договоров
	Осуществлять оценку действия налогоплательщика, должностных лиц налогоплательщика на предмет соблюдения требований законодательства о налогах и сборах
	Собирать, анализировать, систематизировать информацию о функционировании системы предоставления документов по требованиям налоговых органов
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации
	Уметь оформлять аналитические и отчетные материалы по результатам выполненной работы
	Уметь подготавливать и оформлять отдельные виды документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей
	Анализировать информацию первичных учетных документов, счетов-фактур, регистров налогового учета, и других документов, необходимых для исполнения налоговых обязанностей
	Способность оценивать финансово-экономические показатели деятельности налогоплательщиков
	Рассчитывать и оценивать деятельность налогоплательщика и формулировать выводы о применимых налоговых льготах
	Обобщать результаты и формулировать выводы о соблюдении налогоплательщиком обязанностей, возникающих при осуществлении внешнеэкономических операций
	Собирать информации из различных источников об участии налогоплательщика в деятельности других организаций, а также обрабатывать полученные сведения с целью правовой оценки налоговых последствий такого участия
	Вести деловую переписку по вопросам, связанным с исполнением обязанностей по исчислению и уплате налогов, страховых взносов, сборов
	Обосновывать и предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации
Обладать навыками использования общего и профессионального прикладного программного обеспечения	
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения

	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
	Соглашения об избежании двойного налогообложения
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
	Основы этики делового общения, консультаций и корпоративной этики, включая методы разрешения конфликтов
Другие характеристики	

### 3.2.3. Трудовая функция

Наименование	Разработка рекомендаций и представление прав и законных интересов налогоплательщиков в государственных органах	Код д	В/03.7	Уровень (подуровень) квалификации	7
--------------	--	----------	--------	---	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Разработка внутреннего регламента и правил правового поведения налогоплательщика, его должностных лиц и сотрудников при осуществлении налоговыми органами налогового администрирования и проведении мероприятий налогового контроля в целях соблюдения законодательства о налогах и сборах
	Обеспечение сопровождения мероприятий налогового контроля, в том числе осмотра, проведения экспертизы, выемки, опроса и т.д.
	Разъяснение налогоплательщику прав и обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в сфере осуществления налогового администрирования, гарантий прав и обязанностей

Налогово-правовая экспертиза акта налоговой проверки на соответствие законодательству о налогах и сборах в целях подготовки возражений на акт налоговой проверки
Анализ содержания акта об обнаружении фактов, свидетельствующих о предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации налоговых правонарушениях не в ходе проведения налоговых проверок
Истребование у налогового органа материалов налоговой проверки и/или ознакомление с полным объемом материалов налоговой проверки
Проверка соблюдения процессуальных (процедурных) прав налогоплательщика при осуществлении налогового контроля, сбора доказательств и их закрепления
Подготовка и/или представление возражений на акт проверки с необходимым документальным обоснованием правовой позиции налогоплательщика
Расчет и обоснование срока давности привлечения лица к налоговой ответственности
Представление интересов налогоплательщика в налоговых органах, в том числе при рассмотрении материалов налоговой проверки, а также при рассмотрении жалоб
Участие в проведении дополнительных мероприятий налогового контроля, анализ дополнений к акту налоговой проверки и иных дополнительных материалов; подготовка, представление в установленные законом сроки письменных возражений, представление интересов и защита прав налогоплательщика при рассмотрении дополнительных материалов
Проверка обоснованности решения налогового органа о привлечении налогоплательщика к налоговой ответственности, отказе в привлечении налогоплательщика к налоговой ответственности в целях выявления обстоятельств, свидетельствующих о нарушении прав лица, в том числе в части соблюдения процессуальных (процедурных) прав налогоплательщика при рассмотрении материалов налоговой проверки и производствах по делам о налоговом правонарушении; оценка перспектив обжалования
Выявление обстоятельств, исключающих привлечение налогоплательщика к налоговой ответственности, обстоятельств, смягчающих ответственность налогоплательщика (налогового агента и иных обязанных лиц) за совершение налоговых правонарушений
Выработка правового и документального обоснования позиции налогоплательщика при обжаловании решения о привлечении к налоговой ответственности (об отказе в привлечении к ответственности) за совершение налогового правонарушения
Подготовка и представление жалобы (апелляционной жалобы) в вышестоящий налоговый орган на ненормативные акты налоговых органов, действия и бездействия их должностных лиц
Обжалование решения налогового органа о принятии обеспечительных мер
Проверка соответствия законодательству о налогах и сборах требований об уплате налога, расчета предъявленных пени, определения размеров взимаемых штрафов

	Проверка обоснованности протоколов об административном правонарушении и постановлений о привлечении к административной ответственности в сфере налогообложения и иных вопросов, отнесенных к компетенции налоговых органов
	Оценка обоснованности претензий налоговых органов и выработка позиции для защиты прав и законных интересов налогоплательщика
	Составление искового/встречного искового заявления, а также подготовка иных документов, обязательных при обращении, представительстве в суде; составление отзыва (письменных возражений) на исковое заявление; ведение дела, участие в слушаниях, правовое обоснование позиции налогоплательщика в налоговых спорах
	Подготовка и направление возражений, жалоб, иных процессуальных документов в государственные органы
	Составление апелляционной/кассационной/надзорной жалобы; сопровождение при исполнении вынесенных судебных решений
Необходимые умения	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства
	Толковать и разъяснять нормы налогового законодательства по работе налоговых органов с налогоплательщиками
	Использовать результаты судебной практики
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации, необходимой для исполнения налоговых обязанностей
	Осуществлять анализ постановлений налоговых органов о назначении экспертизы; подготовка примерного перечня дополнительных вопросов эксперту; получение заключения эксперта; анализ заключения эксперта и выработка своих предложений
	Обеспечивать юридическое сопровождение итогов налоговых проверок, оспаривание мер по привлечению налогоплательщиков к ответственности за нарушение налогового законодательства
	Уметь самостоятельно оценивать закономерности и тенденции развития отечественной налоговой системы, умение использовать зарубежный опыт в целях разработки перспективных рекомендаций налогоплательщику
	Эффективно работать в среде специальных программных средств, применяемых налоговыми органами
	Анализировать, обобщать и систематизировать различную информацию
	Обеспечивать сопровождение мероприятий налогового контроля для обеспечения соблюдения прав и законных интересов налогоплательщика
	Анализировать жалобы и претензии, беспристрастно их оценивать
	Готовить аналитические материалы, обосновывающие позицию налогоплательщика в процессе обжалования решений налоговых органов
	Оценивать фактические обстоятельства и правовую основу налоговых споров для подготовки обоснованных жалоб (апелляционных жалоб) в вышестоящие налоговые органы, надлежащего документального обоснования позиции налогоплательщика

	Владеть основными методами защиты прав и законных интересов налогоплательщиков при проведении мероприятий налогового контроля, привлечении к налоговой и административной ответственности
	Владеть навыками разработки внутренних регламентов правомерного поведения налогоплательщика при проведении мероприятий налогового контроля
	Соблюдать этические нормы в межличностном профессиональном общении
	Обосновывать и предлагать решения профессиональных задач в соответствии с уровнем своей квалификации
	Обладать навыками использования общего и профессионального прикладного программного обеспечения
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения
	Уголовный кодекс РФ и Кодекс РФ об административных правонарушениях (в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов). Судебная практика по налоговым спорам
	Процессуальное законодательство Российской Федерации, включая АПК РФ, ГПК РФ, КАС РФ, КоАП РФ
	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, соглашения об избежании двойного налогообложения
	Законодательство о банкротстве юридических и физических лиц,
	Положение об ответственности руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту
	Толкование и применение норм судебной практики
	Изменения норм и тенденции администрирования и контроля налоговыми органами
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
Другие характеристики	

### 3.3. Обобщенная трудовая функция

Наименование	<b>Управление процессами и контроль качества налогового консультирования в организации (подразделении)</b>		Код	<b>С</b>	Уровень квалификации и	<b>8</b>
Происхождение обобщенной трудовой функции	Оригинал	<b>X</b>	Заимствовано из оригинала			
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта	

Возможные наименования должностей	Партнёр налоговой практики Управляющий партнёр по налогам Руководитель налоговой практики Руководитель отдела (департамента) по налогообложению Финансовый директор (заместитель директора по финансовым вопросам)
Требования к образованию и обучению	Высшее образование (юридическое и/или экономическое) – магистратура, специалитет Дополнительная профессиональная профессиональной переподготовка, МВИ
Требования к опыту практической работы	<b>Не менее 5 лет в области налогового консультирования и налогообложения</b>
Особые условия допуска к работе	

#### Дополнительные характеристики

Наименование документа	Код	Наименование базовой группы, должности (профессии) или специальности
ЕКС <sup>v</sup>		Консультант по налогам и сборам
ОКЗ	2411	Бухгалтеры
	2631	Экономисты
	2611	Юристы
ОКСО	5.40.04.01	Юриспруденция
ОКСО <5>	080106	Финансы (по отраслям)

#### 3.3.1. Трудовая функция

Наименование	<b>Стандартизация процесса налогового консультирования</b>		Код	<b>С/01.8</b>	Уровень (подуровень) квалификации	<b>8</b>
Происхождение трудовой функции	Оригинал	<b>X</b>	Заимствовано из оригинала			

	Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта
Трудовые действия	Разработка внутренних стандартов качества и сроков налогового консультирования	
	Организация деятельности и обеспечение развития консультационной (консалтинговой) организации или подразделения по налоговому консультированию	
	Организация структуры консультирования, утверждения внутренних правил взаимодействия налоговых консультантов с налогоплательщиками и их должностными лицами	
	Определение ценовой политики организации при оказании услуг по налоговому консультированию	
	Разработка и/или утверждение требований о сохранении конфиденциальности информации от налогоплательщика	
	Разработка и/или утверждение (внедрение) внутрифирменных стандартов правил поведения налогового консультанта	
	Разработка и/или утверждение должностных инструкций налоговых консультантов	
	Разработка критериев оценки эффективности результатов деятельности налоговых консультантов	
	Разработка внутренних стандартов и регламентов по вопросам сохранения налоговой тайны	
	Организация мероприятий по продвижению услуг налогового консультирования	
Необходимые умения	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства	
	Анализировать, обобщать и систематизировать различную информацию в финансово-экономической, налоговой и правовой сферах деятельности налогоплательщика	
	Владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения и обработки информации	
	Осуществлять постановку целей и задач налогового консультирования, выбор оптимальных путей и методов их достижения	
	Предлагать и обосновывать варианты управленческих решений	
	Обеспечивать юридическое сопровождение итогов налоговых проверок, к оспариванию мер по привлечению налогоплательщиков к ответственности за нарушение налогового законодательства	
	Осуществлять информационно-аналитическую деятельность по разработке внутренних стандартов для осуществления налогового консультирования	
	Владеть навыками планирования деятельности организации, оказывающей услуги по налоговому консультированию	

	<p>Разрабатывать и рассчитывать на основе существующих методик, нормативно-правовой базы и новых инновационных решений разрабатывать и рассчитывать финансово-экономические показатели на микро-, мезо- и уровнях</p> <p>Осуществлять информационно-аналитическое обеспечение консалтинговой организации внутренней документацией, необходимой для оказания услуг по налоговому консультированию</p> <p>Обосновывать и рассчитывать стоимость услуг по налоговому консультированию с учётом сложности проекта. Разрабатывать и применять систему материального поощрения налоговых консультантов</p>
Необходимые знания	<p>Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения</p> <p>Уголовный кодекс РФ и Кодекс РФ об административных правонарушениях (в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов). Судебная практика по налоговым спорам</p> <p>Процессуальное законодательство Российской Федерации, включая АПК РФ, ГПК РФ, КАС РФ, КоАП РФ</p> <p>Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах</p> <p>Соглашения об избежании двойного налогообложения</p> <p>Законодательство о банкротстве юридических и физических лиц,</p> <p>Положение об ответственности руководителя -должника и иных лиц в деле о банкротстве</p> <p>Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности</p> <p>Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> <p>Толкование и применение норм судебной практики</p> <p>Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов</p> <p>Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов</p> <p>Принципы, методы и технологии управления персоналом</p> <p>Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации</p> <p>Правила защиты конфиденциальной информации</p> <p>Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации</p>
Другие характеристики	



### 3.3.2. Трудовая функция

Наименование	Управление налоговыми консультантами, регулирование взаимоотношений между работниками и контрагентами, клиентами по вопросам налогообложения	Код д	C/02.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	----------	--------	---	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заемствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Проведение переговоров с клиентами по вопросам заключения договоров на оказание услуг по налоговому консультированию
	Проведение переговоров с контрагентами по вопросам, связанным с налоговыми последствиями сделок, договоров, отдельных мероприятий
	Осуществление взаимодействия с контрагентами в целях осуществления контроля соблюдения налогоплательщиком требований законодательства о налогах и сборах
	Осуществление координации между разными подразделениями налогоплательщика в целях обеспечения достоверности налогового учета, представляемой налоговой отчетности
	Обеспечение взаимодействия с организациями - субъектами налоговых правоотношений, а также кредитными организациями, операторами ЭДО и т.п.
	Представление законных прав и интересов налоговых консультантов в случае предъявления к ним претензий со стороны клиентов, контрагентов или контролирующих органов
	Осуществлять подготовку и проведение семинаров и других публичных выступлений по сложным и спорным вопросам налогового законодательства
Необходимые умения	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства
	Анализировать закономерности и тенденции развития отечественной налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт
	Осуществлять постановку целей и задач налогового консультирования, выбору оптимальных путей и методов их достижения
	Владеть навыками эффективного ведения переговоров с клиентами, контрагентами по вопросам заключения договоров на оказание услуг по налоговому консультированию

	Составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений
	Устанавливать и поддерживать деловые контакты с клиентами и контрагентами в процессе контроля за соблюдением ими законодательства о налогах и сборах
	Обеспечивать взаимодействие между подразделениями налогоплательщика при оказании услуг по налоговому консультированию
	Своевременно распознавать угрозы по возникновению конфликта интересов, принимать меры по их устранению
	Уметь формировать правовую позицию по защите законных прав и интересов налоговых консультантов в ситуациях предъявления к ним претензий со стороны клиентов, контрагентов или контролирующих органов
	Подготавливать и проводить семинары и другие публичные выступления по вопросам налогового законодательства
	Предлагать и обосновывать варианты управленческих решений
	Обладать способностью и готовностью к продолжению образования, самообразованию, повышению квалификации
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения
	Уголовный кодекс РФ и Кодекс РФ об административных правонарушениях (в части ответственности за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов). Судебная практика по налоговым спорам
	Процессуальное законодательство Российской Федерации, включая АПК РФ, ГПК РФ, КАС РФ, КоАП РФ
	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
	Соглашения об избежании двойного налогообложения
	Законодательство о банкротстве юридических и физических лиц, Положение об ответственности руководителя должника и иных лиц в деле о банкротстве
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности
	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Толкование и применение норм судебной практики
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов

	Принципы, методы и технологии управления персоналом
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
Другие характеристики	

### 3.3.3. Трудовая функция

Наименование	Организация процесса и контроль качества налогового консультирования	Код	С/03.8	Уровень (подуровень) квалификации	8
--------------	--	-----	--------	-----------------------------------	---

Происхождение трудовой функции	Оригинал	X	Заимствовано из оригинала		
				Код оригинала	Регистрационный номер профессионального стандарта

Трудовые действия	Осуществление контроля соблюдения требований стандартов качества и сроков налогового консультирования
	Обеспечение профессионального уровня подготовки налоговых консультантов путем профессионального специального обучения сотрудников и постоянного повышения их квалификации
	Выстраивание организационной структуры и штатного расписания для обеспечения процесса налогового консультирования
	Отбор претендентов на вакантные должности налоговых консультантов
	Оформление необходимых документов и представление их в налоговый орган (должностному лицу налогового органа) при осуществлении производства по делам о налоговом правонарушении
	Обеспечение соблюдения требований стандартов и регламентов конфиденциальности и налоговой тайны
	Обеспечение страхования ответственности по основному виду деятельности
	Формирование правовой позиции по конкретному вопросу применения норм законодательства о налогах и сборах
	Составление и/или утверждение календарного плана и бюджета проекта, определение контрольных точек (дат)
	Обеспечение планирования постановки задачи для налоговых консультантов по проекту
	Обеспечение контроля исполнения и соблюдения сроков, получение отчетов о ходе проекта
	Обеспечение своевременности и правильности документооборота

	Осуществление обратной связи с клиентами по вопросам качества услуг налогового консультирования
Необходимые умения	Применять Законодательство РФ о налогах и сборах, бухгалтерском учёте, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика, практику применения указанного законодательства
	Анализировать закономерности и тенденции развития отечественной налоговой системы, возможность использовать зарубежный опыт
	Осуществлять постановку целей и задач налогового консультирования, выбору оптимальных путей и методов их достижения
	Уметь своевременно получать и систематизировать информацию о соблюдении требований стандартов и регламентов конфиденциальной и налоговой тайны
	Владеть навыками эффективного ведения переговоров с клиентами, контрагентами по вопросам заключения договоров на оказание услуг по налоговому консультированию
	Составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность с учетом международных стандартов и использовать их результаты для принятия управленческих решений
	Устанавливать и поддерживать деловые контакты с клиентами и контрагентами в процессе контроля за соблюдением ими законодательства о налогах и сборах
	Уметь планировать затраты времени налоговых консультантов, в том числе в рамках многоцелевых проектов
	Обеспечивать взаимодействие между подразделениями налогоплательщика при оказании услуг по налоговому консультированию
	Своевременно распознавать угрозу по возникновению конфликта интересов, принимать меры по их устранению
	Формировать правовую позицию по защите законных прав и интересов налоговых консультантов в ситуациях предъявления к ним претензий со стороны клиентов, контрагентов или контролирующих органов
	Разрабатывать и обосновывать варианты управленческих решений
	Обладать способностью и готовностью к продолжению образования, самообразованию, повышению квалификации
Необходимые знания	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, Закон «О бухгалтерском учете» и Положения по бухгалтерскому учёту (ПБУ); Трудовое, Гражданское, Административное законодательство РФ, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика и практику их применения
	Подзаконные акты, изданные во исполнение требований законодательства Российской Федерации о налогах и сборах
	Соглашения об избежании двойного налогообложения
	Принципы и порядок формирования налоговой, управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности

	Принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации
	Требования Законодательства РФ к содержанию различных типов документов
	Постановления, распоряжения, приказы, другие руководящие, методические и нормативные материалы по документообороту. Принципы систематизации и хранения регистров налогового и бухгалтерского учётов
	Принципы, методы и технологии управления персоналом
	Локальные нормативные акты и организационно-распорядительные документы организации
	Правила защиты конфиденциальной информации
	Информационные системы/программные продукты, применяемые в организации
Другие характеристики	

---

<sup>1</sup> Общероссийский классификатор занятий

<sup>2</sup> Общероссийский классификатор видов экономической деятельности

<sup>iii</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

<sup>iv</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих

<sup>v</sup> Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих